

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל  
משרד הבריאות  
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

מכרז פומבי מס' 57/2018  
לקבלת שירותי יועץ הרדמה כללית וסדציה לאגף לבריאות השן במשרד  
הבריאות



**משרד  
הבריאות**  
לחיים בריאים יותר

המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: 13/5/2018

שעה: 12:00

מקום: בתיבת המכרזים הנמצאת במשרד הבריאות, ברחוב ירמיהו 39, רוממה, ירושלים

אפריל 2018

אייר, התשע"ח

---

רח' ירמיהו 39, ירושלים, ת.ד. 1176, פקס: 02-5655969  
39 Yirmiyahu st., Jerusalem, P.O.B. 1176, Fax: 02-5655969  
דואר אלקטרוני: nehasim@moh.health.gov.il

### מבוא

1. משרד הבריאות (להלן: "המזמין"), פונה בזאת לקבלת הצעות לאספקת שירותי יועץ בנושא הרדמה וסדציה עבור האגף לבריאות השן במשרד הבריאות (להלן: "המכרז").
2. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
3. למכרז רשאים להגיש הצעות תאגידיים או יועצים עצמאיים העומדים בדרישות המכרז ובתנאיו והמסוגלים לספק את ביצוע העבודות כאמור במסמכי המכרז.
4. יובהר כי השירותים נשואי מכרז זה יבוצעו אך ורק על ידי היועץ שיזכה במכרז או על ידי היועץ שהוצע על ידי החברה בהצעתה וכי ליועץ לא תעמוד האפשרות להסב את מחויבויותיו בהתאם להסכם זה לאחר. השירותים יבוצעו על ידי היועץ בעצמו ובאחריותו המקצועית.
5. כל התקשרות ליישום ההצעה תכלול התחייבות המציע לעמוד בתנאי הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

בברכה,

עופר לוי

מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

לוטה : מסמכי המכרז כדלקמן :

### תוכן עניינים

4	פרק 1 – הנחיות כלליות .....
17	נספח א' - חוברת הצעה .....
	נספח א'1 תצהיר בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר
24	מינימום, התשמ"ז-1987 .....
26	נספח א'2 התחייבות לשמירת סודיות וניגוד עניינים .....
27	נספח א'3 הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור .....
28	נספח א'4 תעריפי תשלום ליועצים .....
30	נספח א'5 אישור מורשי חתימה .....
31	נספח א'6 הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות .....
33	נספח א'7 טופס בקרה לדוגמה .....
44	נספח ב' טופס הצעת מחיר .....
46	נספח ג' חוזה ההתקשרות .....
60	נספח ג'1 נוסח אישור עריכת ביטוחים .....

## פרק 1 – הנחיות כלליות

### 1. כללי

- 1.1 מטרת פרק זה, הינה לפרט את הדרישות להשתתפות במכרז, המהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז והסכם ההתקשרות אשר ייחתם עם המציע הזוכה.
- 1.2 על כל אחד מהמציעים לקרוא בעיון רב את ההנחיות ולהגיש את הצעתו בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
- 1.3 הוועדה רשאית לפסול הצעות אשר לא יוגשו בהתאם להנחיות מכרז זה.
- 1.4 בכל מקום במסמך זה וביתר מסמכי המכרז, בו מוזכר גורם כלשהוא בלשון זכר הכוונה לזכר ולנקבה, ולהיפך, בכל מקום בו מוזכר גורם כלשהוא בלשון נקבה הכוונה לזכר ונקבה גם כן, אלא אם כן צוין במפורש אחרת.

### 2. הגדרות

- 2.1 **המשרד או המזמין או המחלקה** – מדינת ישראל, משרד הבריאות.
- 2.2 **המציע** – מגיש הצעה למכרז.
- 2.3 **היועץ** – האדם המוצע על ידי המציע לצורך ביצוע העבודות במכרז זה.
- 2.4 **זוכה** – מציע שהצעתו תזכה במכרז.
- 2.5 **נציג המשרד** – מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה או נציגו במשרד הבריאות אשר יהיה אמון על הקשר עם המציע ינחה אותו, יבקר ויבצע הזמנות עבודה והכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 2.6 **השכלה אקדמית/ השכלה גבוהה/ תואר אקדמאי** – תואר אקדמי אשר הוענק על ידי מוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) ו/או תואר אקדמי מחו"ל (או תואר שהוענק על ידי השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג) ממוסד אשר ברשותו אישור הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ;
- 2.7 **תקופת ההתקשרות** – תקופת ההתקשרות בין המציע לבין הזוכה, כפי המפורט בסעיף 8 לפרק זה.

### 3. רקע ושירותים נדרשים

- 3.1 משרד הבריאות באמצעות האגף לבריאות השן אחראי על ביצוע בקרות במרפאות שיניים, מרפאות כירורגיות, בתי חולים וכל מקום אחר בו ניתן שירות טיפולי שיניים תחת הרדמה כללית ו/או סדציה הכרתית.
- 3.2 השירות הנדרש הוא ביצוע בקרה במרפאות שיניים שונות, מרפאות כירורגיות ו/או בתי חולים המבקשים לבצע טיפולי שיניים תחת הרדמה כללית ו/או סדציה הכרתית, ובדיקת ההיערכות של המרפאות לביצוע הרדמה כללית ו/או סדציה הכרתית.
- 3.3 מדובר בעשרות מרפאות הפזורות ברחבי הארץ כאשר היועץ יידרש לבקר בשתי מרפאות בחודש, משמע ביצוע של כ- 24 בקרות בשנה.
- 3.4 ביצוע בקרה אורך בין 3 ל-5 שעות.

- 3.5 על היועץ יהיה לבצע את הבקרה במרפאה בהתאם לטופס בקרה נתון המצורף כנספח א'7, ובכלל זה לבדוק את מרפאת השיניים, התשתיות, ציוד הרשומה ועוד. יובהר כי טופס הבקרה עשוי להשתנות ולהתעדכן בתאם לצורך.
- 3.6 את טופס הבקרה יקליד היועץ ויעבירו למזמין באמצעות הדואר האלקטרוני.
- 3.7 לרוב, ליועץ יתלווה נציג מטעם האגף לבריאות השן, אך יתכן והיועץ יתבקש לבצע בקרה גם ללא נוכחות נציג נוסף מהאגף.
- 3.8 מועדי הבקרה נקבעים בתיאום עם האגף לבריאות השן מול רופא השיניים האחראי על הנחיות וסטנדרטים באגף, והמבוקר.
- 3.9 היקף מתן השירותים מוערך בכ- 300 שעות בשנה. יובהר, כי היקף זה מהווה הערכה בלבד ואין בו כדי לחייב את המשרד להיקף שעות ייעוץ כלשהו.
- 3.10 מעבר לביצוע הבקרות, ייזומן היועץ למספר פגישות אחת לכמה חודשים לשם עבודה משותפת עם נציג המשרד על טיוב טופס הבקרה, כתיבת טופס בקרה למרפאות המבצעות טיפולי שיניים תחת סדציה מתונה (הכרתית), וכל דבר נוסף שיידרש. בנוסף, יהיה היועץ זמין להתייעצויות טלפוניות/באמצעות המייל בדבר הבקרות שביצע לטובת גיבוש נוסח סופי לתוצאות הבקרה.
- 3.11 יובהר כי היועץ יעבוד באופן עצמאי, ולא יישב במשרדי המשרד.
- 3.12 לצורך אספקת השירות, היועץ יעבור הכשרה במשרדי המזמין המוערכת במפגש אחד בן 3 שעות, וביצוע בקרה משותפת עם נציג המשרד במרפאה אחת המוערכת בכ-5 שעות. בגין שעות אלו יקבל היועץ תמורה כמפורט בסעיף 11 להלן.

#### 4. לוח הזמנים לעריכת המכרז:

- 4.1 פרסום המכרז: 16/4/2018
- 4.2 המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות: 26/4/2018 בשעה 15:00
- 4.3 המועד האחרון להגשת ההצעה: 13/5/2018 שעה 12:00.
- 4.4 מועד תום תוקף ההצעות 13/9/2018.
- 4.5 המשרד רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז או נרשם על-ידי נציג המשרד.

#### 5. תנאי סף

תנאי הסף שלהלן מצטברים הם ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים למכרז – תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים. המשרד יקבל וישפוט רק הצעות שבהן יוצע נותן שירותים יחיד. המשרד לא יקבל הצעות שבהן מוצעים צוותים, הצעות מסוג זה ייפסלו על הסף. במידה והמציע הינו חברה המעוניינת להציע שירותים, תציג החברה נותן שירותים יחיד מטעמה שיבצע את שירותי הייעוץ.

## 5.1 תנאי סף מנהליים

- 5.1.1 על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או שותפות לא רשומה או עצמאי.
- 5.1.2 ככל שהמציע תאגיד - המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידיים לשנת 2017 והחברה/שותפות אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 5.1.3 אם הגוף המציע הינו עמותה, חל"צ או מלכ"ר עליו להיות בעל אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף.
- 5.1.4 קיומם של כל התנאים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתנאים הבאים לו, לרבות האישורים הבאים:
- 5.1.4.1 המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), כשהם תקפים.
- 5.1.4.2 המציע אינו בעל הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 5.1.5 תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
- 5.1.6 המציע מתחייב כי מתן השירותים הינם במסגרת סמכויות התאגיד וכי הצעתו חתומה ע"י האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז.
- 5.1.7 המציע מקיים את ההוראות לעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
- 5.1.8 המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקור לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז.

## 5.2 תנאי סף מקצועיים

- 5.2.1 על היועץ להיות רופא מומחה בהרדמה בעל רישיון לעסוק ברפואה במדינת ישראל.
- 5.2.2 על היועץ להיות בעל ניסיון מקצועי של 10 שנים לפחות מיום קבלת תעודת ההתמחות, ובעל ניסיון ניהולי של 5 שנים לפחות כמנהל מחלקת הרדמה או סגן מנהל מחלקת הרדמה בבית חולים כללי. יצוין כי הסיבה לקביעת מספר שנות הניסיון הגבוהה הינה הצורך המקצועי בביצוע השירותים על ידי מומחה בתחום אשר ייחשב כבר סמכא מול הגופים המבוקרים. ללא ניסיון זה, עלולות הבקורות להיות בלתי יעילות.

## 6. מסמכים נדרשים להוכחת תנאי הסף:

- 6.1 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.1, יש לצרף תעודת עוסק מורשה ו/או תעודת התאגדות מאושרים ע"י עו"ד.

- 6.2 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.2, יש לצרף נסח חברה/שותפות מרשות התאגידים עדכני למועד הגשת ההצעות המוכיח כי למציע אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות בגין שנת 2016.
- 6.3 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.3, יש לצרף אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף.
- 6.4 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.4, יש לצרף אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 6.5 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.5, יש לצרף תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדן, בנוסח התצהיר המופיע בנספח א'1. נוסח התצהיר מחייב ואין לסטות ממנו.
- 6.1 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.6 המציע יצרף להצעתו הצהרה של עורך דין המציע על מורשי החתימה במציע (נספח א'5).
- 6.1 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.7, יש לצרף הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות בנוסח ההצהרה המופיעה בנספח א'6.
- 6.2 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.8, יש לצרף תצהיר חתום בנוסח המופיע בנספח א'3.
- 6.3 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 5.2 יצרף המציע:
- 6.3.1 תעודות השכלה וקורות חיים המפרטים את ניסיונו של היועץ המוצע.
- 6.3.2 תעודת מומחה בהרדמה.
- 6.3.3 ימלא את הטבלה המצורפת בסעיף 10 לנספח א' - חוברת ההצעה.

## 7. דרישות נוספות

- 7.1 המציע יצרף להצעתו התחייבויות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים חתומות ע"י המציע (נספח א'2).
- 7.2 המציע יצרף להצעתו את רשימת הפרטים בהצעתו, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה בהתאם לסעיף 6 לחוברת ההצעה.
- 7.3 המציע יצרף את מסמכי המכרז, לרבות מסמכי התשובות ששלח המשרד לשאלות ההבהרה, ככל שהיו כאלה, כשהם חתומים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז והחוזה בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם.
- 7.4 טופס הצעת מחיר, בנוסח המצורף בנספח ב'.
- 7.5 הסכם ההתקשרות (נספח ג') על נספחיו, חתום בראשי תיבות בתחתית כל עמוד, וכן בסופו.
- 7.6 כל מסמך אחר הנדרש לצורך הגשת הצעה זו, על פי מסמכי המכרז.

## 8. תקופת ההתקשרות

8.1 תקופת ההתקשרות הראשונה הינה לשנה אחת (1). למזמין קיימת הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בעוד שנתיים (2) תקופות נוספות בנות שנה אחת (1) כל אחת, ובסה"כ תקופת ההתקשרות לא תארוך יותר משלוש (3) שנים.

8.2 הארכת ההתקשרות, באם תהיה, תהיה בהודעה בכתב של מורשי החתימה מטעם המשרד.

8.3 שלושת החודשים הראשונים ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה המזמין שבע רצון מהשירותים המתבקשים נשוא מכרז זה, תסתיים ההתקשרות עם הזוכה ולזוכה לא תהיה כל טענה בעניין זה. הזוכה יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו. במקרה שכזה, יהא רשאי המזמין לפנות למציע שדורג הבא אחריו על ידי ועדת המכרזים המשרדית להמשך מתן שירותי הייעוץ בתחומים המדוברים, כאמור בסעיף 17 להלן, ובלבד שההתקשרות עימו תהיה במסגרת היקף ההתקשרות שנקבעה מראש כאמור.

## 9. הערכת הצעות

9.1 בחינת ההצעות תעשה לפי המבחן הבא :

9.1.1 איכות ההצעה – 60%

9.1.2 הצעת המחיר – 40%

9.2 הבחינה תעשה בארבעה שלבים :

9.2.1 בשלב ראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף, מציעים שיעמדו בתנאי הסף בלבד יעברו לשלב השני.

9.2.2 בשלב השני יחושב ציון האיכות הכולל למציעים והצעותיהם על סמך ניסיונם, והראיון שיעברו במשרדי המזמין.

9.2.3 בשלב השלישי תיבחן הצעת המחיר רק להצעות שיקבלו ציון 75% ומעלה (מתוך 100%) בציון האיכות.

9.2.4 בשלב הרביעי יחושב ציון הכללי (מחיר ואיכות) ויינתן דירוג להצעות.

9.3 למרות האמור לעיל, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו שלא לפסול הצעות שציון האיכות שלהן נמוך מ-75% אך לא נמוך מ-65%.

### 9.4 שלב I - עמידה בתנאי סף

בשלב הראשון ייפתחו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ותיבדק עמידת המציעים בכל תנאי הסף הנדרשים להגשת ההצעות. רק הצעה שתעמוד בתנאי הסף תעבור לשלב השני.

### 9.5 שלב II - איכות ניסיון המציע (כמפורט בסעיף 9.1.1 לעיל)

בשלב השני, תיבדק איכות ניסיון המציעים, בהתאם למשקלות הבאות :

משקל	מרכיב	תת שלב
25%	בגין ניסיון של פיקוח או הנחייה או הכשרה בתחום ההרדמה והסדציה בהיקף של 200 שעות בשנה יוענקו 5 נקודות לכל שנה עד לסך של 25 נקודות.	ניסיון היועץ

25%	בגין ניסיון במתן שירותי הרדמה וסדציה בקהילה או בבתי חולים בהיקף של 500 שעות בשנה יוענקו 5 נקודות לכל שנה עד לסך של 25 נקודות.	
50%	<p><b>ראיון אישי:</b></p> <p>במהלך הראיון יבחנו המרכיבים הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ידע בתחום ביצוע שירותי סדציה והרדמה</li> <li>• ניסיון בתחום בקרות או פיקוח או הכשרה על שירותי הרדמה</li> <li>• הבנה של הנדרש מהשירותים</li> <li>• התרשמות כללית</li> </ul>	<b>ראיון</b>
<b>100%</b>		<b>סה"כ</b>

9.5.1. לאחר בדיקת איכות ניסיון המציע בהתאם לאמור בסעיף 9.5 לעיל, יקבל המציע ציון איכות.

9.5.2. תשומת לב המציעים מופנית לכך שההיקפים המזעריים שהוגדרו בדרישות הסף די בהם לבדיקת "עמידת המציע בתנאי הסף", אך אין בהם די לקבלת ניקוד גבוה בבדיקת "איכות ההצעה". לכן, על המציע, במקרים הרלוונטיים, לפרט היקפים ופעילות מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף, על פי הנדרש במכרז ובטופס ההצעה שצורף למכרז.

9.5.3. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה.

### 9.6 שלב III - מחיר (כמפורט בסעיף 9.1.2)

9.6.1. לאחר אישור ועדת המכרזים את ציוני האיכות, ייפתחו מעטפות המחיר של **מציעים שקיבלו ציון 75% ומעלה (מתוך 100%) בציון האיכות**, וזאת מבלי לגרוע באמור בסעיף 9.3 לעיל, ותשוקלל הצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע (נספח ב' - טופס הצעת המחיר).

9.6.2. הצעת המחיר תורכב מהרכיבים הבאים:

9.6.2.1. מחיר עבור ביצוע בקרה במרפאה.

9.6.2.2. מחיר לשעת ייעוץ.

9.6.2.2.1. הצעת המחיר לשעת הייעוץ תינתן במונחי אחוזי הנחה מהמחיר המרבי של

תעריפי התקשרות של החשכ"ל ליועץ בהתאם להוראות התעריף עם נותן שירותים חיצוניים ליועץ אשר יעמדו בתוקף במועד התשלום. מהתעריף המקסימלי תופחת ההנחה המוצעת על ידי הספק וכן 10% נוספים שכן היקף השעות הצפוי עולה על 200 שעות. להלן נוסחת התשלום:

$$\text{Payment} = \text{RateCons} * \text{Discount} * 0.9$$

כאשר:

$$\text{Payment} = \text{תשלום לספק}$$

**Payment** = תשלום לספק

**RateCons** = תעריף יועץ

**Discount** = הנחה מוצעת על ידי הספק

9.6.2.2.2. החל מהשנה השלישית להתקשרות יופחתו 10% נוספים מהתשלום ליועץ על פי הנוסחה שלהלן:

$$\text{Payment} = \text{RateCons} * \text{Discount} * 0.81 \quad 9.6.2.2.3$$

9.6.3. ציון המחיר יקבע כך שהמחיר הנמוך ביותר יקבל 100 נקודות וכל המציעים האחרים ינוקדו בציון נמוך יותר ביחס להצעה הזולה. החישוב יעשה על פי נוסחת החישוב הבאה:

$\frac{\text{עלות ההצעה הנמוכה ביותר}}{\text{עלות ההצעה הנבחרת}} * 100 = \text{ציון המחיר}$
---

9.6.4. בשלב זה תשוקלל הצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע בנספח ב' - טופס הצעת המחיר.

#### 9.7. **שלב IV - חישוב הציון הכללי (מחיר ואיכות) ודירוג ההצעות**

הציון הכולל במכרז יחושב על ידי שקלול ציון האיכות בהתאם למשקולות שבסעיף 9.5 וציון המחיר (כפי שהתקבל בחישוב שבסעיף 9.6), עבור כל אחד מההצעות בנפרד, בהתאם לנוסחת החישוב הבאה:

$\frac{(\text{ציון מחיר} * 40\%) + (\text{ציון איכות} * 60\%)}{100} = \text{ציון כללי}$
---

#### 10. **תוקף ההצעות**

ההצעות למכרז תישארנה בתוקף עד לתאריך המופיע בסעיף 4.4 לעיל. המציע יאריך את תוקף ההצעה לקיום תנאי המכרז בהתאם, לבקשת המזמין, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.

#### 11. **תמורה**

11.1. התמורה שתשולם ליועץ בפועל תהיה בהתאם לתפוקה בפועל ובהתאם לאמור בסעיפים 9.6.2.2.2-9.6.2.2.3 לעיל. התמורה כוללת את כל ההוצאות, כגון: אש"ל והוצאות משרדיות של היועץ למעט תשלום עבור ק"מ נסיעה בתפקיד, רק בנסיעות של 30 ק"מ לכיוון לכל הפחות, עבורם ישולם החזר בסך הקבוע בהוראת החשכ"ל לעניין התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים. לא ישולם תשלום כלשהו עבור שעות נסיעה ו/או ביטול זמן.

11.2. התשלום יבוצע על סמך הדיווח שיוגש לנציג המזמין על ידי הזוכה ושתאושר ע"י נציג המזמין או מי מטעמו.

11.3. התשלום יהיה על בסיס תפוקות ושעות העבודה שבוצעו בפועל, ובהתאם להצעת המחיר של הזוכה. לא ישולמו כל תשלום נוסף מעבר לתעריף המופיע בהצעת המחיר של המציע.

מכרז פומבי מס' 57/2018 לקבלת שירותי יועץ הרדמה כללית וסדציה לאגף לבריאות השן במשרד הבריאות

11.4 התמורה תוצמד לשינויים בתעריפי ההתקשרות של החשכ"ל.

## 12. שאלות והבהרות

- 12.1 המשרד יקבל שאלות פונים באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת [nehasim@moh.health.gov.il](mailto:nehasim@moh.health.gov.il) (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין) עד תאריך המופיע בסעיף 4.2 שעה 15:00 באמצעות מסמך "אקסל", תוך ציון שם הפונה וסעיף רלוונטי לכל שאלה בכתב המכרז והמסמכים הנלווים.
- 12.2 לא תתקבלנה שאלות לאחר מועד זה.
- 12.3 הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרוט השאלה, פרטי השואל, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.
- 12.4 התשובות יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד [www.health.gov.il](http://www.health.gov.il) בעמוד "מכרזים" בעילום שם.
- 12.5 על המציעים להירשם לקבלת עדכונים באמצעות הרשמה מקוונת באתר משרד הבריאות.
- 12.6 מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למשרד הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילויה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

## 13. הגשת הצעות

- 13.1 הגשת הצעה פירושה כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים המפורטים במסמכי המכרז, הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאי המכרז וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, מאשר את נכונות כל הנתונים, הפרטים והעובדות המסופקים על ידו, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
- 13.2 כמו כן, בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות אם כי בלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל ובכלל זאת את כל דרישות הרישום והרישוי הנדרשים. המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.
- 13.3 הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמתו לכל תנאי המכרז.
- 13.4 ההצעה, בצירוף כל המסמכים הדרושים הנלווים אליה, תוגש בעותק אחד קשיח מודפס ושני עותקים דיגיטליים על גבי התקן USB (סה"כ שלושה עותקים). יש להקפיד על סימון העותק המודפס של ההצעה במילה "מקור". בכל מקרה של סתירה בין ההצעה המסומנת "מקור" לבין ההצעה המופיעה על גבי ה USB, יגבר תוכנה של ההצעה המסומנת "מקור".
- 13.5 אין למלא בחוברת המכרז כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש על-ידי המציע אלא אך ורק במעטפת המחיר, כמפורט להלן.
- 13.6 העותק המקורי של הצעת המחיר (נספח ב'), והעותק של הצעת המחיר יוכנסו למעטפה שעליה ייכתב "הצעת מחיר עבור מכרז מס' 57/2018" (להלן: "מעטפת המחיר").
- מכרז פומבי מס' 57/2018 לקבלת שירותי יועץ הרדמה כללית וסדציה לאגף לבריאות השן במשרד הבריאות

- 13.7 מעטפת המחיר תיחתם בחותמת המציע ותוכנס כשהיא סגורה וחתומה לתוך מעטפת ההצעה.
- 13.8 את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, לתיבת המכרזים הממוקמת ברחוב ירמיהו 39, רוממה, ירושלים. על המעטפה יש לציין: "מכרז פומבי מס' 57/2018 למתן שרותי יועץ הרדמה כללית עבור האגף לבריאות השן במשרד הבריאות" בלבד, ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר.
- 13.9 המועד האחרון למסירת ההצעות הינו בתאריך המופיע בסעיף 4.3. יודגש כי המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי המוחלט ומבלי שתהא עליו חובת הנמקה, להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למציעים שרכשו מהמשרד את מסמכי המכרז. למציעים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה עם הארכת המועד כאמור.
- 13.10 מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל תיפסל על הסף.

#### 14. אופן הגשת ההצעה

- 14.1 בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים מהמציע. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה וכן למספרם.
- 14.2 הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל על הסף. עם זאת, ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציעים שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות עם חלק מהמציעים בלבד), לתקן את הצעותיהם ולהשלים מסמכים חסרים במידת הצורך. ועדת המכרזים תודיע למציעים, לפי העניין, על המועד האחרון להגשת הצעה מתוקנת, אם וככל שהיא תראה לנכון לקבוע הליך כאמור.
- 14.3 ההצעות תוגשנה בשפה העברית. כמו כן נספחים, אישורים תעודות וכל פרט אחר הנדרש במכרז יוצגו רק בשפה העברית.
- 14.4 הוראות מיוחדות לגבי הגשת עותקים דיגיטליים:
- 14.4.1 על כל מסמכי ההצעה להיות ערוכים, חתומים ומסודרים באופן זהה לעותק הקשיח של ההצעה.
- 14.4.2 על העותק הדיגיטלי להיות זהה לחלוטין לעותק הקשיח לרבות חתימות וחותמות המציע במקומות הנדרשים.
- 14.4.3 העותק הדיגיטלי של ההצעה יכיל את ההצעה כולה (למעט הצעת המחיר), על נספחיה בפורמט PDF.
- 14.4.4 על מציע לוודא שהעתק הדיגיטלי קריא וברור.
- 14.4.5 מובהר כי חל איסור להכליל את הצעת המחיר בעותק הדיגיטלי של ההצעה.

#### 15. שינויים והסתייגויות

- 15.1 לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
- 15.1.1 לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
- 15.1.2 לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל;
- 15.1.3 לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה;
- 15.1.4 לתקן את ההצעה או כל פעולה אחרת בהתייחס להצעת המחיר, בכל מקרה של טעות חישובית, הגלויה על פני ההצעה והכלל עד כדי שינוי סכומים כתיקון לטעויות החישוביות כאמור. הודעה על שינוי כאמור במידה ויבוצע, תימסר למציע.

#### 16. התחייבויות ואישורים שידרשו מהמציעים הזוכים

- 16.1 לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיו במסגרת ההסכם שיחתם עם הזוכה, על הזוכה להמציא אישורים בדבר קיום ביטוחים שיבטחו את המציע בביטוחים הבאים כמפורט בחוזה ובנספח 2 להסכם ההתקשרות – אישור עריכת ביטוחים. את האישורים יש להציג תוך 7 ימים מיום ההודעה על הזכייה במכרז. מילוי הדרישות הנ"ל מהווה תנאי מוקדם להתקשרות. לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, ייחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה והמזמין יהיה זכאי לפעול כנגד המציע בהתאם לכל סעד העומד לו לפי כל דין.

#### 17. "זוכה שני"

- 17.1 במקרה של הכרזה על זוכה אחד כ"זוכה ראשון", המזמין רשאי לקבוע כי המציע שהצעתו דורגה במקום השני יוגדר כ"זוכה שני" ובהתאם ייבחר "זוכה שלישי".
- 17.2 במידה ויחליט המזמין להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להתקשר עם ה"זוכה השני" ו/או "הזוכה השלישי".
- 17.3 במידה ויתקשר המוסד עם "הזוכה השני" (והשלישי בהתאמה) לפי האמור לעיל, יחולו על התקשרות זו כל הכללים לפי מכרז זה, לרבות תקופת הניסיון. "הזוכה השני" ו/או "הזוכה השלישי" יהיה מחויב להתקשרות עם המזמין בתוקף בהתאם לתקופת תקפות הצעתו כמפורט בסעיף 10 לעיל. במקרה שהסתיים תוקף תקפות ההצעות תותנה ההתקשרות עם "הזוכה השני" או "הזוכה השלישי" בהסכמתו.

#### 18. שמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים

- 18.1 הזוכה במכרז ועובדיו ומי מטעמו יתחייבו לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם ביצוע החוזה או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן, לרבות שימוש בכל האמצעים הנדרשים על מנת לשמור על אבטחת מידע ברמה גבוהה.
- 18.2 בסיום החוזה עם הזוכה, מתחייב הזוכה להחזיר למזמין או למי שהמזמין יורה לו את כל המסמכים והפרטים או כל חומר אחר שהובא לידי ו/או שאסף במסגרת ביצוע החוזה.

- 18.3 מפר הוראה זו יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס ע"י המזמין. המזמין יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון. כמו כן, מהווה הפרת הוראה זו עבירה פלילית על פי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 18.4 המציע יפרט בהצעה את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותיו למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים הקשורים למציע). ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים במתן השירות נשוא המכרז.

### 19. עיון בהצעת הזוכה

- 19.1 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.
- 19.2 במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי יפרט המציע בנספח א' במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהה של המזמין בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות ו/או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.
- 19.3 יובהר כי מציע אשר יודיע כי פרטים בהצעתו הם חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מתחייב בעצם הודעתו זו כי לא זכאי לראות פרטים אלה בהצעתם של מציעים אחרים.
- 19.4 יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.
- 19.5 החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
- 19.6 החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.
- 19.7 יודגש כי ניסיונו של המציע, היקף פעילותו, סוג פעילותו, וכן המחיר שבו נרכשים ממנו השירותים על ידי המזמין לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך את הסכמתו לאמור בסעיף זה.
- 19.8 יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.
- 19.9 עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז, יעשה לאחר תשלום אגרה בסך 200 ₪ שתשלום מראש לפקודת משרד הבריאות.
- 19.10 עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים ותקנותיו, ולאחר תאום מראש עם מזכירת הוועדה.

## 20. סמכות השיפוט

הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה במכרז זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

## 21. פיקוח ובקרה מטעם המזמין

המזיע מתחייב לאפשר לאחראי מטעם המזמין או מי מטעמו של המזמין לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה ועל הוראות ההסכם שייחתם.

## 22. זכויות המזמין

22.1 המזמין שומר לעצמו את הזכות לבחור את ההצעה המעניקה לו את מירב היתרונות על פי אמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז אבל אינו מתחייב לבחור בהצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא ורשאי יהיה להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים.

22.2 המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או הפרויקטים או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.

22.3 למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המזיע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו מכוחו, לבקר במתקני המזיע ו/או לזמן לראיון נוסף מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.

22.4 ככל שאף אחת מההצעות לא תשביע את רצון המזמין מבחינת מחיר ההצעה, רשאי המזמין לאפשר הגשת הצעות מחיר חדשות לכל המציעים שעברו את כל התנאים המקדימים של המכרז בפרק זמן שתקבע ועדת המכרזים ובלבד שמדובר בהצעה המיטיבה עם עורך המכרז ביחס להצעה המקורית. ככל שלא יממש מציע זכות זו תיבחן הצעתו בהתאם למתכונת שהוגשה במועד הגשת ההצעות במכרז.

22.5 למזמין נשמרת הזכות לבחור יותר ממציע אחד לביצוע השירותים. המזמין שומר לעצמו את הזכות להתקשר עם הזוכה לגבי חלק מהצעתו ו/או לפצל את העבודה בין מספר זוכים.

22.6 מובהר וברור לכל כי ההתקשרות וממיוש המכרז ע"י המזמין מותנית בקיום תקציב. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז ו/או את ההתקשרות במידה ולא יאושר התקציב לעניין מכרז זה, ללא כל פיצוי.

22.7 למזמין נשמרת הזכות לסיים את החוזה בסוף כל שנה קלנדרית.

22.8 המזמין שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ עם כל אחד מן המציעים, לרבות לגבי התעריף ולגבי יתר התנאים.

22.9 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם לאחר שקלול התוצאות קיבלו שתי הצעות או יותר ניקוד זהה שהוא הניקוד הגבוה ביותר, תיבחר ההצעה הזוכה בדרך של הגרלה כמפורט להלן:

- 22.9.1. המציעים שהצעותיהם קיבלו ניקוד זהה כאמור לעיל יוזמנו למשרדי המזמין לצורך עריכת ההגרלה. הזמנות יישלחו למציעים בדואר רשום.
- 22.9.2. ההגרלה תתבצע בנוכחות נציגי ועדת המכרזים אצל המזמין.
- 22.9.3. שמות המציעים יירשמו על גבי שני פתקים לבנים זהים, יקופלו מספר זהה של פעמים ויוכנסו לתוך תיבה.
- 22.9.4. יו"ר ועדת המכרזים ישלוף מתוך התיבה פתק אחד מבין השניים.
- 22.9.5. המציע הזוכה יהיה זה ששמו יופיע על גבי הפתק ששלף יו"ר ועדת המכרזים כאמור בסעיפים 22.9.1 - 22.9.4 לעיל.
- מובהר כי מציע שהוזמן לצורך עריכת הגרלה ולא התייצב במועד, יהא מנוע מלטעון כנגד תוצאותיה של ההגרלה. עוד מובהר, כי באי התייצבות של המציע שהוזמן כאמור בסעיף זה אין כדי למנוע מהוועדה לקיים את ההגרלה שלא בנוכחותו.

נספח א' - חוברת הצעה

מכרז פומבי מס' 57/2018 לקבלת שירותי יועץ הרדמה כללית וסדציה לאגף לבריאות השן במשרד  
הבריאות

**חוברת הצעה**

שם מלא של המציע, כפי שהוא מופיע ברשם רשמי

חתימת המציע

**טופס הגשת הצעה**

לכבוד

אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

משרד הבריאות

**הנדון : הצעה למכרז מכרז פומבי מס' 57/2018 לקבלת שירותי יועץ הרדמה כללית וסדציה לאגף**

**לבריאות השן במשרד הבריאות**

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני חותם בזה על נוסח החוזה (נספח ג').
4. **העדר ניגוד עניינים** : המציע יפרט את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים) :

- א. \_\_\_\_\_
- ב. \_\_\_\_\_
- ג. \_\_\_\_\_
- ד. \_\_\_\_\_
- ה. \_\_\_\_\_
- ו. \_\_\_\_\_

5. אני מצהיר בזאת כי אין לי או לבן משפחתי או לתאגידים הקשורים עמי כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למזמין בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המזמין.
6. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה :

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**סעיפים הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במכרז סעיף 19. בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.**

7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה, באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בחוזה, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בחוזה.

8. פרטים על המציע (ככל שמדובר במציע שאינו תאגיד, חלק מהפרטים אינם רלוונטים):

	8.1 שם המציע:
	8.2 המס' המזהה (מספר חברה, ת.ז.):
	8.3 סוג התארגנות (חברה, שותפות):
	8.4 תאריך התארגנות:
	8.5 שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):
	8.6 שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם:
	8.7 שם המנהל הכללי:
	8.8 מען המציע (כולל מיקוד):
	8.9 שם איש הקשר למכרז זה:
	8.10 טלפונים:
	8.11 פקסימיליה:
	8.12 מס' טלפון נייד:
	8.13 אי-מייל:

ההוכחה	הנושא	סעיף במכרז
	הוכחות על עמידה בתנאי סף	
תעודת עוסק מורשה ו/או תעודת התאגדות מאושרים ע"י עו"ד	היועץ הוא אזרח ישראלי / התאגיד הינו תאגיד המאוגד כדין בישראל	5.1.1
נסח חברה/שותפות מרשות התאגידים המוכיח כי למציע אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות בגין שנת 2015 או מוקדם מכך.	במקרה של תאגיד - היעדר חובות לרשם החברות	5.1.2
אישור ניהול תקין מטעם רשם העמותות	במקרה של עמותה - אישור ניהול תקין	5.1.3
אישור פקיד מורשה, רו"ח או יועץ מס	אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים - התשל"ו-1976	5.1.4
נספח א'1	תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין	5.1.5
נספח א'5	אישור מורשי חתימה	5.1.6
נספח א'6	הצהרה בדבר נגישות לבעלי מוגבלויות	5.1.7
נספח א'3	התחייבות לשימוש בתוכנות מקור בלבד לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז	5.1.8
תעודות השכלה, קורות חיים, תעודת מומחה ומילוי טבלת הניסיון בסעיף 10 לחוברת ההצעה	השכלת וניסיון היועץ	5.2
	<b>הוכחות עמידה בדרישות נוספות</b>	
נספח א'2	התחייבות לשמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים	7.1
סעיף 6 בחוברת ההצעה	רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים	7.2
	מסמכי המכרז כשהם חתומים	7.3
נספח ב'	טופס הצעת מחיר	7.4
נספח ג', וכן נספחים 1, 2	הסכם ההתקשרות (נספח ג') על נספחיו, חתום בראשי תיבות בתחתית כל עמוד, וכן בסופו	7.5

## 10. ניסיון וותק היועץ/ת

10.1 הנני \_\_\_\_\_ (שם מלא) בעל ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר בשם המציע  
כי:

10.1.1 ליועץ/ת \_\_\_\_\_ (יש לציין מספר) שנות ניסיון כרופא מומחה בהרדמה במדינת  
ישראל.

10.1.2 ליועץ/ת \_\_\_\_\_ (יש לציין מספר) שנות ניסיון ניהולי כמנהל/ת מחלקת הרדמה  
או סגן/ית מנהל/ת מחלקת הרדמה בבית חולים כללי \_\_\_\_\_ (יש  
לציין את שם המוסד).

10.2 על המציע לפרט בטבלאות שלהלן את כל הפרטים הנדרשים, ואת כלל ההתקשרויות  
הרלוונטיות אותן ביצע לצורך הוכחת הניסיון והוותק אשר תיאר בנספח זה.

10.3 המזמין יבחן את כל הנתונים הנדרשים לבדיקת הצעתו של המציע במכרז זה, כאמור בסעיף  
6.3 לפרק 1, לצורך בדיקת תנאי הסף ותנאי האיכות לפי הנתונים המופיעים בטבלה להלן.

10.4 ניסיון בפיקוח והנחייה של תחום ההרדמה והסדציה:

10.4.1 על המציע לפרט בטבלה שלהלן (אשר סומנה כטבלה מספר 1) ניסיון של פיקוח  
והנחייה של תחום ההרדמה והסדציה, לצורך ניקוד האיכות בהתאם לסעיף 9.5.

שם הלקוח/מעסיק	שם ופרטי התקשרות עם איש הקשר	תאריך תחילת וסיום ההתקשרות	היקף שעות שנתיות	פירוט מהות העבודה

\* עבור התקשרות שטרם נסתיימה יש למלא את תאריך הגשת הצעות למכרז זה/הסכם  
התקשרות.

10.5 ניסיון במתן שירותי הרדמה וסדציה בקהילה ו/או בבתי חולים:

10.5.1 על המציע לפרט בטבלה שלהלן (אשר סומנה כטבלה מספר 2) ניסיון במתן שירותי  
הרדמה וסדציה בקהילה ו/או בבתי חולים, לצורך ניקוד האיכות בהתאם לסעיף 9.5.

10.5.2 ככל שיש צורך בכך ניתן להוסיף שורות בהתאם למבנה טבלה זו.

שם הלקוח/מעסיק	שם ופרטי התקשרות עם איש הקשר	תאריך תחילת וסיום ההתקשרות	היקף שעות שנתיות	פירוט מהות העבודה

\* עבור התקשרות שטרם נסתיימה יש למלא את תאריך הגשת ההצעות למכרז זה/הסכם התקשרות.

10.6 ניסיון בעבודה עם משרדי ממשלה:

10.6.1 על המציע לפרט בטבלה שלהלן (אשר סומנה כטבלה מספר 3) ניסיון בעבודה עם

משרדי ממשלה כדוגמת אחראי על בקרת איכות של משרד הבריאות, לצורך ניקוד האיכות בהתאם לסעיף 9.5.

10.6.2 ככל שיש צורך בכך ניתן להוסיף שורות בהתאם למבנה טבלה זו.

שם הלקוח/מעסיק	שם ופרטי התקשרות עם איש הקשר	תאריך תחילת וסיום ההתקשרות	היקף שעות שנתיות	פירוט מהות העבודה

\* עבור התקשרות שטרם נסתיימה יש למלא את תאריך הגשת ההצעות למכרז זה/הסכם התקשרות.

10.7 על המציע לפרט את התארים האקדמיים והתעודות המקצועיות בהם הוא מחזיק. עבור כל

תואר אקדמי או תעודה, יש לציין את פירוט התואר ותחומו, שם המוסד האקדמי וכתובתו

ושנת קבלת התואר, וכן לצרף תעודות אישור זכאות לתואר ממוסד אקדמי מוכר. מציע בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.

תאריך הזכאות לתואר	שם המוסד האקדמי	פירוט התואר ותחומו

\* יש לצרף צילום תעודות השכלה

**נספח א'1** תצהיר בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמשפחה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז פומבי מס' 57/2018 לקבלת שירותי יועץ הרדמה כללית וסדציה לאגף לבריאות השן במשרד הבריאות (להלן: "המכרז").
2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מס' 57/2018 לקבלת שירותי יועץ הרדמה כללית וסדציה עבור האגף לבריאות השן במשרד הבריאות.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
3. המציע ובעל זיקה אליו, כהגדרתם בחוק עסקות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, לא הורשעו עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
  4. בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו, כהגדרתם בחוק עסקות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים

הוגנים), התשנ"א-1991, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ולפי הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.

5. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני הנציג \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם מלא ומ.ר של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	---------------------	--------------

## נספח א'2 התחייבות לשמירת סודיות וניגוד עניינים

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז פומבי מס' 57/2018 לקבלת שירותי יועץ הרדמה כללית וסדציה לאגף לבריאות השן במשרד הבריאות (להלן: "המכרז").

### 2. חובת סודיות:

2.1. לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם ביצוע עבודה זו, בתוך תקופת ההסכם, לפנייה או לאחריה וכי תשמר הסודיות כאמור גם על ידי המועסקים על ידי וכל מי שמידע הכרוך בביצוע ההסכם יובא לידיעתו. וכן הנני מתחייב לשמור על סודיות הרשימות, המפרטים וכל יתר הניירות, הנתונים והמסמכים הקשורים בביצוע ההסכם.

2.2. ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי כאמור לעיל, מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

### 3. חובת נאמנות וניגוד עניינים:

3.1. ידוע לי כי אני חב חובת נאמנות כלפי המשרד בלבד בכל הקשור לשירות הניתן על ידי במסגרת העבודה הכוללת ואפעל למען מימוש חובת נאמנות זאת בין במישרין ובין בעקיפין.

3.2. אני מצהיר בזאת כי אינני מצוי במצב של ניגוד אינטרסים או אפשרות של ניגוד אינטרסים בין האינטרסים של המשרד בקשר לשירות הניתן על ידי במסגרת זו ובין אלה שלי או של גורם אחר כלשהו שאיננו המשרד ואני מתחייב שלא להימצא בעתיד במצב של ניגוד אינטרסים כאמור לא במישרין ולא בעקיפין ואם אקלע לניגוד כזה אפעל מיד להפסקתו ואודיע על כך מיד לנציגי המשרד ואפעל ככל שאלה ימצאו לנכון להורות לי.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני הנציג \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם מלא ומ.ר של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	---------------------	--------------

### נספח א'3 הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ שמשפרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז פומבי מס' 57/2018 לקבלת שירותי יועץ הרדמה כללית וסדציה לאגף לבריאות השן במשרד הבריאות (להלן: "המכרז").
2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז פומבי מס' 57/2018 לקבלת שירותי יועץ הרדמה כללית וסדציה לאגף לבריאות השן במשרד הבריאות ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי המשרד.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני הנציג \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם מלא ומ.ר של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	---------------------	--------------

1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 322 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.1. יועץ 1</b>            יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:            1.1.1. יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:            1.1.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;            1.1.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;            1.1.1.3 בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p> <p>או</p> 1.1.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.1.2.1 בעל תואר דוקטור לרפואה. 1.1.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום ההתמחות הנדרש.
עד 285 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.2. יועץ 2</b>            יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:            1.2.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:            1.2.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;            1.2.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> 1.2.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> : 1.2.2.1 בעל תואר אקדמאי ראשון; 1.2.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.
עד 198 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.3. יועץ 3</b>            יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:            1.3.1 בעל תואר אקדמאי;            1.3.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 149 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.4 יועץ 4</b></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.4.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.4.1.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p><b>או</b></p> <p>1.4.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.4.2.1 בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>1.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 112 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.5 יועץ 5</b></p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.5.1 בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>1.5.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

**נספח 5' אישור מורשי חתימה**

אני החתום מטה, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ אשר כתובתו \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי:

1. מתן השירותים נשוא מכרז מס' 57/2018 לקבלת שירותי יועץ הרדמה כללית וסדציה לאגף לבריאות השן במשרד הבריאות (להלן: "המכרז") הינו במסגרת סמכויות \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").
2. המציע קיבל החלטה כדין להגיש הצעה ע"פ תנאי מכרז זה.
3. החתומים על מסמכי המכרז, אשר פרטיהם הם \_\_\_\_\_ (מר/גב', ת.ז.), חותמת וחתימה), אשר זיהיתו/ה/הם על פי ת"ז שמספרה \_\_\_\_\_, הוא/היא/הם מורשי החתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_ המוסמך/ת/ים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע בחתימתו/ה/ם.
4. מתן השירותים נשוא מכרז זה הינו בהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע.

תאריך	שם מלא של עורך דין המציע	חתימה וחותמת עורך דין המציע

נספח א'6 הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים נכדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: [mateh.shiluv@economy.gov.il](mailto:mateh.shiluv@economy.gov.il). לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: [info@mtlm.org.il](mailto:info@mtlm.org.il), טלפון: 1700507676.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו). המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

#### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה עלי/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך

## נספח א'7 טופס בקרה לדוגמה

סימוכין: 400673717

(מעדכן 86609917)

בשימוש מתאריך - פברואר 18

טופס בקרה במרפאת שיניים לקראת אישור טיפולי שיניים בהרדמה כללית או סדציה

## 1. נתונים כלליים

שם המרפאה:	1.01
תאריך הבדיקה:	1.02
סוג בקרה:	1.03
מתואמת מראש	פתע
משתתפים מטעם המרפאה:	1.04
כתובת המרפאה	1.06
טלפון נייד דוא"ל ופקס של רופא אחראי	1.07
טלפון נייד דוא"ל ופקס של מנהל אדמיניסטרטיבי	1.08
מרפאת שיניים פרטית / תאגיד מס' רישום / / 55 בבעלות:	1.09
שם הרופא האחראי ומספר רשיון: ד"ר	1.10

לא	כן	1א. נתונים כלליים	
		האם רופא האחראי מומחה: אם כן מספר רשיון מומחה ותחום מומחיות	1.11
		ספק שרות של קופת חולים אם כן: איזה קופה/ות - כללית, מכבי, מאוחדת, לאומית.	1.12
		טיפולים תחת הרדמה כללית/סדציה עמוקה	1.14
		מספר טיפולים תחת הרדמה כללית/סדציה עמוקה בשלשה חדשים אחרונים	1.15
		טיפולים תחת סדציה הכרתית ע"י מרדים	1.16
		מספר טיפולים תחת סדציה הכרתית ע"י מרדים בשלשה חדשים אחרונים	1.17
		טיפולים תחת סדציה הכרתית ללא מרדים	1.18
		מספר טיפולים תחת סדציה הכרתית ללא מרדים בשלשה חדשים אחרונים	1.19
		הערות: כולל תחום מומחיות של רופא אחראי, ולאיזה קופות המרפאה נותנת שירות	1.99
לא	לא	2. כללי	200
רלוונטי	תקין	חלקי	תקין
		מטפלים רק במטופלים בעלי I ASA או II ASA	2.01

			מטפלים רק בילדים מעל גיל שנתיים (אם מומחה לרפואת שיניים לילדים מעל 18 חדשים אפשר)	2.02
			רופא השיניים המטפל בודק את המטופל דנטלית טרם הסדציה או ההרדמה הכללית	2.03
			בדיקה של המטופל טרם סדציה הכרתית, עמוקה והרדמה כללית על ידי רופא מרדים	2.04
			האם מוכר <b>נוהל מינהל רפואה 53/2013</b> לצוות (רופא שיניים אחראי, רופא שיניים המטפל והמרדים) <a href="https://www.health.gov.il/hozer/mr53_2013.pdf">https://www.health.gov.il/hozer/mr53_2013.pdf</a>	2.05
			המצאות שלשה אנשי צוות במרפאה בעת סדציה הכרתית, והמצאות ארבעה אנשי צוות במרפאה בעת סדציה עמוקה/הרדמה כללית	2.06
			ביטוח אחריות מקצועית בתוקף עבור המרפאה	2.07
			ביטוח אחריות מקצועית בתוקף עבור כל רופא מרדים (בטבלה 3)	2.08
			ביטוח אחריות מקצועית בתוקף עבור כל רופא שיניים (בטבלה 3)	2.09
			למרפאה קיים נוהל פנימי אודות שימוש ב"פק". (הכולל לפחות רישום זמן הכנסתו והוצאתו, הכרזה בקול רם שהוכנס פק. הכנסתו והוצאתו על ידי אותו מטפל ותיעוד ברשומה של רופא המרדים ושל רופא השיניים).	2.10
			הערות	2.59

## ב. תנאים לפינוי וטיפול במצב חירום רפואי ודיווח על אירועים חריגים

לא	כן	2.80
		<b>ג. טיפולים מורכבים</b>
		2.81 האם מבצעים שתלים זיגומטיים ו/או טוברו פטריגואידיים? (אם לא עבור לפרק 3)
		2.82 רופא שיניים אחראי ורופאי שיניים המטפל מכירים <b>נוהל 2.11 החדרת משתלים זיגומטיים ו/או טוברו פטריגואידיים</b> <a href="https://www.health.gov.il/hozer/DT02_11.pdf">https://www.health.gov.il/hozer/DT02_11.pdf</a>
		2.83 מספר המטופלים שקבלו שתלים זיגומטיים ו/או טוברו פטריגואידיים ב 12 חדשים אחרונים.
		2.84 רשימה של רופאים שמבצעים שתלים זיגומטיים ו/או טוברו פטריגואידיים?
		2.85 פירוט ההכשרה של הרופאים שמבצעים את השתלים זיגומטיים ו/או טוברו פטריגואידיים
		2.99 הערות:
		טיפול נמוך במקרה של פינוי מטופל לבית חולים זכור.
		2.65 רופא שיניים המטפל וגם רופא האחראי מכירים את חובת הדיווח על אירוע חריג ( <b>הנחיות אגף לבריאות השן 2.1</b> סעיף 15) <a href="https://www.health.gov.il/hozer/DT02_01.pdf">https://www.health.gov.il/hozer/DT02_01.pdf</a>
		2.66 מספר מקרים בשלושת השנים האחרונות של אשפוז לא מתוכנן לאחר טיפול
		2.67 מספר אירועים חריגים אחרים בשלושת השנים האחרונות
		2.79 הערות

## 3. הכשרה רופא מרדים:

מכרז פומבי מס' 57/2018 לקבלת שירותי יועץ הרדמה כללית וסדציה לאגף לבריאות השן במשרד הבריאות

300	רופא מרדים שם (רשימה שמית של כל מרדים מ-12 חודשים האחרונים)	מספר רשיון	מספר רשיון מומחה	תאריך ביצוע קורס ACLS	ACLS בתוקף כן לא
3.01					
3.02					
3.03					
3.04					
3.05					
3.11	הערות – יש לצרף אישורי קורסי ACLS				

## רופא שיניים מטפל:

רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:
רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:
רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:
רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:
רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:
רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:
רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:
רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:
רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:
רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:
רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:

רופא שיניים מטפל:	רופא שיניים מטפל:
-------------------	-------------------

מטפל שני :

קורס החייאה מתקדמת בתוקף כן / לא	תאריך ביצוע קורס החייאה מתקדמת (לרשום קורס ותאריך)	במידה וסייעת: האם עברה קורס לסייעות שהכיר בו מנהל האגף לבריאות השן כן / לא	רופא שיניים, אחות, שיננית או סייעת (יש לציין)	שם ומספר תעודת זהות (מטפל שני)	340
					3.41
					3.42
					3.43
					3.44
					3.45
					3.46
					3.47
					3.48
					3.49
					3.50
הערות – יש לצרף אישורי קורסי החייאה מתקדמת, ולסייעות אישור מהאגף לבריאות השן שהינה בעלת הכשרה מתאימה מוכחת					3.51

4. תשתיות כללי

לא רלוונט ,	לא תקין	חלקי	תקין	4. תשתיות כללי	400
				חדר המתנה	4.01
				חדר טיפולים בגודל של 12 מ"ר (נטו) [מומלץ 15]	4.02
				שימוש באוטוקלב תקין (אישור טכנאי מוסמך על תקינות המכשיר מהשנה אחרונה <a href="http://apps.moital.gov.il/afikReports/R001.aspx">http://apps.moital.gov.il/afikReports/R001.aspx</a> בודק דודי קיטור) וניטור פעילות האוטוקלב כולל רישום (נוהל 1.3) (שימוש באינדיקטורים מתאימים)	4.03
				עיקור כל מכשיר לשימוש חוזר, ושמירה לאחר עיקור בשקיות אטומות	4.04
				ארון תרופות סגור ונגיש לצוות מקצועי בלבד	4.05
				מערכת תאורת חירום עצמאית	4.06

לא	כן	האם מחזיקים נרקוטיקה במרפאת השיניים	4.07
		אם מחזיקים נרקוטיקה : האם יש ארון נרקוטיקה סגור ונעול (כספת מחוברת לקיר)	4.08
		אם מחזיקים נרקוטיקה : טופס תיעוד מתן נרקוטיקה קיים (וכולל : שם מטופל, מינון, תאריך, שם רופא מרדים עם חתימה וחותמת, ובמידה וחלק מהתרופה נזרקה חתימת רופא/אחות נוסף )	4.09
		הערות – כולל האם יש צורך לבקש בקרה מרוקח מחוזי	4.99

## 5. תשתיות – גזים

לא רלוונט ,	לא תקין	חלקי	תקין	500	5. א. גזים מערכת אספקת גזים רפואיים
				5.01	<b>אישור של מהנדס ביו רפואית או מהנדס מערכות אלוקטרומכניות על תקינות לפי נוהל G-01 של מינהל התכנון . (יש לרשום תאריך של האישור בהערות).</b>
				5.02	מערכת אספקת חמצן בזרימה של 10 ליטרים לדקה לפחות
				5.03	מערכת אל כשל המונעת ירידת ריכוז חמצן מתחת ל-30% (במכשיר למתן נייטרוס אוקסייד)
				5.05	מערכת פליטת גזים אקטיבי אל מחוץ לחדר (active scavenging)
				5.06	בלון חמצן רזרבי מלא בנפח של 5 ליטרים לפחות הנותן כ-600 ליטר חמצן
				5.07	בדיקת שקעים לוודא שאין שחיקה
				5.19	הערות
לא רלוונט ,	לא תקין	חלקי	תקין	520	5. ב. גזים ניטור ותחזוקה
				5.21	בדיקה של מערכת אספקת נייטרוס אוקסייד ע"י טכנאי פעם בשלש שנים
				5.22	תכולה של כל גליל גז רפואי בתוקף
				5.24	ניטור ריכוז של נייטרוס אוקסייד רופא אחראי מודע לחובה למלא את טופס ההצהרה של מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית, משרד הכלכלה : <a href="https://forms.gov.il/globalData/GetSequence/getHtmlForm.aspx?formType=nitrose%40moital.gov.il">https://forms.gov.il/globalData/GetSequence/getHtmlForm.aspx?formType=nitrose%40moital.gov.il</a> ניטור אחת לשנה על ידי מעבדה מוסמכת ותיעוד (מתחת ל-50 חל"ם) (במידה ומשתמשים בפחות מ-30 פעמים בימים שונים בשנה יש לרשום לא רלוונטי)
				5.25	ניטור ריכוז של איזופלורין ע"י מעבדה מוסמכת ותיעוד (אחת לשנה) (במידה ומשתמשים בפחות מ-30 פעמים בימים שונים בשנה יש לרשום לא רלוונטי)
				5.26	ניטור ריכוז של סבופלורין ע"י מעבדה מוסמכת ותיעוד (אחת לשנה) (במידה ומשתמשים בפחות מ-30 פעמים בימים שונים בשנה יש לרשום לא רלוונטי)
				5.29	הערות :

## 6. תשתיות – מערכת מיזוג אוויר

לא רלוונט ,	לא תקין	חלקי	תקין	6. מיזוג אוויר	600
				אישור טכנאי מיזוג אוויר שהמערכת מספקת 10 החלפות אוויר לשעה – מתוכן 2 של אוויר צח	6.01
				הערות	6.99

## 7. תשתיות : מערכת חשמל וגנרטור

לא רלוונט ,	לא תקין	חלקי	תקין	7.א חשמל (בהתאם לחוק חשמל קבוצה 2)	700
				אישור שקיים גנרטור בעוצמה מספקת ושהוא מחובר למנורת ניתוח, מכונת הרדמה, מוניטור, ויוניט דנטלי	7.01
				אישור שקיים גנרטור בעוצמה מספקת עבור המעלית ושהוא מחובר למעלית (במידה ואין צורך להשתמש במעלית במקרה פינוי – יש לרשום לא רלוונטי)	7.02
				אישור שקיים אל פסק המחובר למנורה כירורגית, מכונת הרדמה ומוניטור עד להכנסת הגנרטור לפעילות	7.03
				אישור שמפרט תוך כמה זמן הגנרטור נכנס לפעולה? _____ שניות	7.04
				אישור שבכל חדר טיפולים (הרדמה כללית/סדציה) קיים שני שקעים מסומנים המחוברים לאל פסק ולגנרטור	7.05
				אישור שבחדר התאוששות ליד כל מיטה יש שני שקעים מסומנים מחוברים לאל-פסק ולגנרטור – (במידה ואין חדר התאוששות – יש לסמן לא רלוונטי)	7.06
				כל שקע שמחובר לאל פסק או גנרטור מסומן באופן ברור	7.07
				אישור שכל שקע ממוספר ותואם למספר בלוח חשמל	7.08
				אישור שקיים שנאי בידוד (רק אם משתמשים בדיאטרמיה – אם לא משתמשים יש לסמן לא רלוונטי)	7.09
				אישור של בודק חשמל מוסמך סוג 2 שיאשר תקינות מערכת החשמל (עפ"י חוק החשמל).	7.10
				הערות:	7.29

לא בוצע	לא תקין	חלקי	תקין	7.ב טיפול בגנרטור	730
				דו"ח הפעלה חודשית לפי תקנות חשמל-אתרים רפואיים (כל חודש לפחות למשך שעה בכ-50% מהעומס) חתום על ידי מהנדס או חשמלאי מוסמך.	7.31
				טיפול שנתי לגנרטור – ותיעוד	7.32

הערות :	7.39
---------	------

## 8. המצאות ציוד

לא בוצע	לא תקין	חלקי	תקין	8. א ציוד : עגלת החייאה ודפיברילטור	800
				עגלת החייאה מתאים לילדים ומבוגרים בחדר טיפולים (תכולת העגלה מפורטת ב : <a href="http://www.health.gov.il/hozer/mr36_2014.pdf">http://www.health.gov.il/hozer/mr36_2014.pdf</a> )	8.01
				המצאות רשימת תכולה (כולל תוקף)	8.02
				המצאות חתימת עורך בקרת התכולה אחת לשבועיים	8.03
				תקינות תוקף התרופות על העגלה (לבדוק לפחות 4 תרופות)	8.04
				תקינות תוקף תמיסות IV (לבדוק לפחות 2 תמיסות)	8.05
				המצאות ציוד כמפורט ברשימת תכולה של עגלת ההחייאה	8.06
				המצאות airways and laryngeal masks	8.07
				המצאות לרינגוסקופ תקין (כולל תאורה פועלת ולהבים מספר 1,2,3,4)	8.08
				בדיקת דפיברילטור אחת לשבועיים ותיעוד	8.09
				דפיברילטור עם מסך וקוצב חימום (רצוי דו קוצבי)	8.10
				מד לחץ דם לא פולשני אוטומטי וסטטוסקופ	8.11
				הערות :	8.19

לא בוצע	לא תקין	חלקי	תקין	8. ב ציוד : הרדמה וניטור	
				לרינגוסקופ עם להבים בגדלים 1,2,3,4	8.20
				נתיבי אוויר בגדלים 1,2,3 וגם נתיב אוויר נזאלי (nasal airway)	8.21
				Laryngeal mask (בשלשה גדלים – כולל לילדים)	8.22
				טובוסים בגדלים מ 3 עד 8	8.23
				טובוסים לאינטובציה נזאלית / preformed tubes	8.24
				אמבו מבוגרים עם PEEP ומיכל חמצן	8.25
				אמבו לילדים עם שסטום (valve release)	8.26
				מסכות הנשמה בגדלים 1,2,3,4	8.27
				מוניטור הכולל : ECG, ניטור לריווי חמצן בדם היקפי ( pulse oximeter), מד לחץ דם אוטומטי, מדידת חם (עם כיסוי מתאים), ניטור דו תחמוצת הפחמן בנשיפה (capnography End tidal CO2)	8.29
				מערכת שאיבה חשמלית ייעודית למרדים	8.30
				קטטרים לסוקשן (בגדלים שונים)	8.31

				המצאות תרופות סותרות כגון naloxone, flumazenil	8.32
				מכשיר להזלפת עירוים במהירות	8.33
				רשם ECG 12 לידים עצמאי	8.34
				הערות:	8.99

לא בוצע	לא תקין	חלקי	תקין	<b>9. מכונת הרדמה</b> סוג ודגם של מכונת הרדמה	900
				קיים מכונת הרדמה	9.01
				הבדיקה של המכונה בתוקף (לרשום בהערות תאריך הבדיקה ושם הבודק)	9.02
				במכונה קיים מנשם (ventilator), התראה קולית על נפילה בלחץ חמצן, הגנה ל hypoxic mixture (מינימום 30% חמצן), מנגנון התרעה (ALARM) על ניתוק ממכונת ההנשמה וירידה באחוז חמצן, ו-Oxygen Analyser	9.03
				הערות (סוג ודגם, תאריך בדיקה אחרונה ושם הבודק):	9.99

לא רלוונטי	לא תקין	חלקי	תקין	<b>10. חדר התאוששות</b>	1000
	לא		כן	האם המטופל מתאושש בחדר התאוששות (דהיינו לא בחדר טיפולים אלא בחדר אחר)?	10.01
	לא		כן	האם קיים חדר התאוששות? (אם התשובה <b>לשתי</b> השאלות היא לא – יש לעבור לפרק 11.)	10.02
				מספר עמדות בחדר ההתאוששות:	10.03
	לא		כן	צוות חדר התאוששות: שמות של רופאי מרדים, מספר רשיון ומספר רשיון מומחה, קורס ACLS – לוודא שהפרטים מופיעים בפרק 3 למעלה.	10.04
	לא		כן	צוות חדר התאוששות: שמות של אחיות, ומספר רשיון, קורס ACLS – לוודא שהפרטים מופיעים בפרק 3 למעלה.	10.05
				אחיות בהתאוששות – בעלות רשיון משרד הבריאות, ובגרות קורס טיפול נמרץ	10.06
				מעבר ישיר בין חדר הטיפול לחדר התאוששות (לא דרך חדרים נוספים או מדרגות)	10.07
				ליד כל עמדת טיפול נמצא: חמצן, ו-oxygen flowmeter	10.08
				בחדר קיים מערכת סקשן	10.09
				ליד כל עמדת טיפול נמצא: שני שקעי חשמל מסומנים מחוברים לגנרטור ולאל פסק	10.10
				ליד כל עמדת טיפול נמצא: מוניטור (עם ECG, ניטור לריווי חמצן בדם היקפי (pulse oximeter), ומד לחץ דם אוטומטי)	10.11
				קיים עגלת החייאה מתאים לילדים ומבוגרים בחדר התאוששות (במידה וקיים בחדר טיפולים, ושני החדרים צמודים אז אין צורך בעגלה נוספת)	10.12
				כל העמדות בהתאוששות מתכוונות לתנוחת טרנדלנברג	10.16

				(Trendelenburg Position)	
				הערות:	10.49

### 11. רשומה רפואית/בדיקת תיקים

לא רלוונט ,	לא תקין	חלקי	תקין	11א. ספר ניתוחים	1100
				ספר ניתוחים (ידני או ממוחשב) שבו מופיע: שם המטופל, תאריך הטיפול, שעת הטיפול, שם המרדים רופא השיניים המטפל, ומטפל שני	11.01
				הערות:	11.19

לא רלוונט ,	לא תקין	חלקי	תקין	11ב. גליון הרדמה	1120
				אישור ותיעודו של המרדים טרם יום הניתוח אודות מצב הרפואי של המטופל (הכולל סיכום מחלה חתום של רופא המשפחה)	11.21
				בדיקה טרום ניתוחי (במידה והבדיקה לא נעשה בצמוד לטיפול יש צורך בבדיקה ותיעודה בצמוד לטיפול) הכולל: ממצאי בדיקה גופנית, רישומי הרגלים, פרוט ניתוחים קודמים, תגובות בלתי שגרתיות של המטופל/משפחתו להרדמה בעבר	11.22
				בדיקות נוספות טרום ניתוחי מתאימות למטופל ותיעודן (בדיקות שיגרה לפני הרדמה כללית – חוזר מינהל רפואה 73/93 – צילום חזה למטופל מעל 60, תרשים א.ק.ג למטופל מעל 40)	11.23
				דירוג ASA ולילדים מתחת לגיל 14 יש לרשום מצב התפתחותי/מחלות רקע/סינדרומים	11.24
				משקל, ובמבוגר גם גובה ו BMI	11.25
				רגישות לתרופות	11.26
				טופס הסכמה להרדמה כללית/סדציה	11.27
				ציון שעת תחילת צום	11.28
				רישום מבדק זיהוי החולה (חוזר מינהל רפואה 11/2016 וידוא מוכנות המטופל וחדר ניתוח לניתוח)	11.29
				ניטור: סדציה הכרתית רישום כל 10 דקות (דופק, ל"ד (מעל גיל 12), נשימות, ריווי חמצן)	11.30
				ניטור סדציה עמוקה/הרדמה כללית: רישום כל 5 דקות (דופק, ל"ד, נשימות, ריווי חמצן, ETCO2, חום גוף, לחץ הנשמה – ventilation peak pressure)	11.31
				הרדמה כללית: מאזן נוזלים	11.32
				רשימת תרופות שניתנו במשך הניתוח כולל שעות מתן ומינון	11.33
				שימוש ב"פק": רישום זמן הכנסתו והוצאתו ושם המבצע	11.34
				שעת התחלה וסיום (פעולה כירורגית, הרדמה)	11.35

				חתימה וחתימת של כל רופא מרדים שהשתתף בניתוח	11.36
				סדציה הכרתית – במידה ונעשה ע"י רופא שיניים שימוש רק בתרופות בסעיף 5 בלבד (חוזר 53/2013) <a href="http://www.health.gov.il/hozer/mr53_2013.pdf">http://www.health.gov.il/hozer/mr53_2013.pdf</a>	11.37
				הערות (כולל ת.ז של תיקים שנבדקו):	11.49

לא רלוונטי	לא תקין	חלקי	תקין	<b>12. רישום התאוששות</b>	1200
				התאוששות: רישום שעת התחלה/קבלה	12.01
				רישום בזמן התאוששות: כל 10 דקות (דופק, סטורציה, ומעל גיל 12 לחץ דם)	12.02
				רישום בזמן התאוששות: פעם אחת: חום, ומס' נשימות עצמונית לדקה	12.03
				לילדים: רישום האם והזמן של שתייה, מתן שתן, או הקאה בהתאוששות	12.04
				בסדציה עמוקה/הרדמה כללית: המטופל בהשגחה של רופא מרדים או אחות בוגרת קורס על בסיסי בטיפול נמרץ עד לשחרור על ידי מרדים (ורישום מי בפועל השגיח על המטופל)	12.05
				בסדציה מתונה: המטופל בהשגחה של מבצע הסדציה או אחות בוגרת קורס על בסיסי בטיפול נמרץ עד לשחרור על ידי מבצע הסדציה (ורישום מי בפועל השגיח על המטופל)	12.06
				רישום בזמן השחרור: מצב הכרה ועוצמת כאב, שעה, חתימה וחתימת של הרופא מבצע הסדציה/הרדמה כללית	12.07
				הערות:	12.99

לא רלוונטי ,	לא תקין	חלקי	תקין	<b>13. שחרור המטופל</b>	1300
				שחרור עם ליווי אדם מבוגר	13.01
				קבלת הוראות בכתב ובעל פה למטופל ולמלווה	13.02
				מכתב שחרור הכולל: רישום של המרדים על מצב הכללי של המטופל וסוג ההרדמה שקיבל	13.03
				מכתב שחרור הכולל: רישום של רופא השיניים על סוג הטיפול שניתן ואיזה שיניים/אזורים בפה טופלו	13.04
				מכתב שחרור הכולל: מספרי טלפון לחירום זמינים 24 שעות של המרדים ושל רופא השיניים המטפל	13.05
				העתק של מכתב השחרור ברשומה הרפואית	1306
				הערות	13.99

לא רלוונט ,	לא תקין	חלקי	תקין	14. רשומה דנטלית	1400
				פירוט הסיבה לביצוע טיפולי שיניים תחת סדציה/הרדמה כללית	14.01
				דירוג ASA ( מותר לטפל רק ב ASA I או ASA II ) ולילדים מתחת לגיל 14 לרשום מצב התפתחותי/מחלות רקע/סינדרומים	14.02
				טופס הסכמה לטיפול שיניים	14.03
				דו"ח פעולה - הכולל סוג ההרדמה, שמות המטפלים (כולל רופא המרדים, והמטפל השני), והטיפול שניתן	14.04
				שימוש ב"פק" : רישום זמן הכנסתו והוצאתו ושם המבצע	14.05
				הוראות טיפול אחרי הניתוח	14.06
				רישום מצב קוגנטיבי, המודינמי, נשימתי ומוטרי עם השחרור	14.07
				העתק דף שחרור למתרפא	14.08
				חברי הצוות המעורבים בניתוח/טיפול תואם לרשומים בפרק 3 למעלה	14.09
				רישום בספר משתלים כמפורט בנוהל האגף לבריאות השן 1.6 <a href="http://www.health.gov.il/hozer/DT01_06.pdf">http://www.health.gov.il/hozer/DT01_06.pdf</a>	14.10
				חתימה וחותמת המנתח	14.11
				הערות(ת.ז. וראשי תיבות של תיקים שנבדקו) :	14.99

**הצעת מחיר למכרז פומבי מס' 57/2018 לקבלת שירותי יועץ הרדמה כללית וסדציה לאגף לבריאות****השן במשרד הבריאות**

את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור או באופן מודפס. מחיקות יעשו בצורה ברורה ובהירה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שהמחירים בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריכן.

1. הצעת המחיר כוללת את כל העלויות הכרוכות במתן **כלל השירותים המפורטים** לרבות במכרז לרבות שכר עבודה, אש"ל, שכ"ד, רכישת ציוד, הוצאות משרדיות, **ביטוחים**, עלויות תפעול, ניהול ורווח המציע ללא מע"מ או כל מס או היטל אחר ע"פ כל דין.

2. המשרד לא ישלם כל תוספת למחיר המוצג בהצעת המחיר למעט מע"מ והחזר נסיעות כאמור בסעיף 11.1 לעיל.

3. **התשלום בפועל לזוכה יהיה על בסיס המחירים המצויין בסעיף 7.3 להלן כפי שציין המציע ובהתאם לכמות הביצוע בפועל של הזוכה.**

4. הצעות חלקיות שאין בהן את כל מרכיבי הטבלה ו/או במתכונת השונה ממנה - תפסלנה או תחושבנה כמחיר אפס על פי שיקול ועדת המכרזים.

5. **המציע אינו רשאי להגיש הצעת מחיר העולה על תעריף ההתקשרות המקסימלי עם יועץ מסוג 1.** הצעת מחיר הגבוהה מהתעריף המקסימלי ליועץ מסוג 1 תיפסל על הסף. כמו גם הצעה שגבוהה מהתעריף המקסימלי בניכוי הנחה לעבודה מתמשכת.

6. התעריפים והקריטריונים לסוגי היועצים השונים מצויים בהוראת תכ"ס 13.9.2 - "תעריפי התקשרות עם יועצים חיצוניים" ומסוכמים בנספח א'4 לעיל.

**7. הצהרת המציע לעניין הצעת המחיר:**

7.1 לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים, ושאלותיי נענו על ידי המזמין, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.

7.2 ידוע לי, כי המזמין אינו חייב לקבל אף הצעה, הזולה ביותר או אחרת.

7.3 אני מציע בזה הצעתי כלהלן:

7.3.1. מחיר עבור ביצוע בקרה במרפאה (80% מהצעת המחיר):

מחיר מוצע כולל מע"מ	מחיר מוצע ללא מע"מ	כמויות (X)	
$P1_{vat} = X1 * P1 * 1.17 =$ _____	$X1 * P1 =$ _____	$X1 =$ _____	<b>מחיר עבור ביצוע בקרה במרפאה</b>

7.3.2. הנחה בשיעור על התעריף לעבודה מתמשכת ליועץ 1 כלהלן (20% מהצעת המחיר):

מחיר שעותי מוצע כולל מע"מ	מחיר שעותי מוצע ללא מע"מ	אחוז הנחה מוצע בספרות	תעריף שעותי ליועץ 1 לאחר הנחה עבור	תעריף שעותי מקסימאלי ליועץ 1	הנחה עבור עבודה	סוג מציע
$P_{vat} = P2 * 1.17$	$P2 = A * (1 - X2/100) =$ _____	$X2 =$ _____%	$A = 289.8$	322 ₪	10%	<b>מציע שהינו חלק מחברה</b>

$P_{vat} = P_2 * 1.17$	$P_2 = B * (1 - X_2 / 100) = \underline{\hspace{2cm}}$	$X_2 = \underline{\hspace{2cm}}\%$	$B = \text{₪ } 257.6$	₪ 322	20%	<b>מציע יחיד</b>
------------------------	--	------------------------------------	-----------------------	-------	-----	------------------

ובאתי על החתום

---

חתימה וחותמת

---

שם פרטי ומשפחה

---

תאריך

**ה ס כ ם**

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**ב י ן**

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות, המוסמכים לחתום בשמה ע"פ ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "המזמין" / "המשרד").

מצד אחד

**ו ב י ן**

היועץ \_\_\_\_\_ מספר מזהה (ח.פ/ ת.ז.) \_\_\_\_\_  
 אשר כתובתו \_\_\_\_\_

(להלן: "הזוכה" / "היועץ").

מצד שני

הואיל: והמזמין פרסם מכרז פומבי מס' 57/2018 לקבלת שירותי יועץ הרדמה כללית וסדציה לאגף לבריאות השן במשרד הבריאות (להלן: "המכרז") עבור משרד הבריאות.

והואיל: והיועץ הצהיר, כי ברשותו היכולת, הידע, הכלים, הדרושים למתן כלל שירותי הייעוץ, כמפורט במסמכי מכרז זה.

מסמכי המכרז רצ"ב להסכם זה, מסומנים כ**נספח 3** ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והיועץ הגיש הצעתו וזכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המזמין **מיום** \_\_\_\_\_ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו ובהן הצהיר היועץ כי מוכן לספק את השירותים הנדרשים האמורים לעיל ע"פ דרישות המכרז.

הצעת היועץ רצ"ב להסכם זה, לרבות הצעת המחיר, מסומנת כ**נספח 4** ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והמזמין מעוניין לקבל שירותי ייעוץ כמפורט במסמכי המכרז.

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד-מעביד בין המזמין לבין היועץ, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת

מכרז פומבי מס' 57/2018 לקבלת שירותי יועץ הרדמה כללית וסדציה לאגף לבריאות השן במשרד הבריאות

יחסי עובד-מעביד ;

### אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי
  - 1.1 המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם וכן מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.
  - 1.2 כל האמור בלשון יחיד משמעו גם בלשון רבים, כל האמור בלשון זכר משמעו גם בלשון נקבה, הכל בהתאם לעניין וכמשתמע מן ההקשר בהסכם זה.
  - 1.3 הנספחים להסכם זה:
    - 1.3.1 נספח 1 – אישור על קיום ביטוחים.
    - 1.3.2 נספח 2 – מכרז מס' 57/2018, כולל תשובות לשאלות ומסמכים הבהרה שהוחלפו בין הצדדים.
    - 1.3.3 נספח 3 – הצעת היועץ מיום \_\_\_\_\_ או חלקים ממנה כפי שהתקבלו ואושרו על ידי המזמין.
  - 1.4 **סתירה בין מסמכים:**

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת היועץ כפי שאושרה על ידי המזמין לבין גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם על פני האמור בהצעת היועץ. המזמין רואה את מסמכי המכרז ואת כל חובות היועץ, כפי שהן מפורטות בו, כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לחוזה, או בין המסמכים לבין עצמם או כל סתירה שהיא במכרז זה על נספחיו (כולל החוזה), תפורשנה הוראותיו באופן המיטיב עם המזמין במכרז.
2. **היתרים רישיונות ואישורים**
  - 2.1 היועץ מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. היועץ מתחייב להציגם למזמין בכל עת שיידרש ע"י המזמין.
  - 2.2 מובהר כי נכונותן של הצהרות היועץ המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד היועץ.
  - 2.3 היועץ מתחייב להודיע למזמין מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
  - 2.4 היועץ מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

**סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**
3. **השירותים הנדרשים**

- 3.1 השירותים הנדרשים במסגרת הסכם זה (להלן: "השירותים הנדרשים"), כוללים אספקת שירותי ייעוץ בתחום הרדמה כללית וסדציה עבור האגף לבריאות השן במשרד הבריאות לרבות ביצוע כל המטלות המנויות במסמכי המכרז.
- 3.2 היועץ מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למזמין בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 3.3 היועץ מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן כי יש לו ולעובדיו שיועסקו מטעמו בביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 3.4 היועץ מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו ע"פ הסכם זה.

#### 4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 הסכם זה נחתם לתקופה שמיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההתקשרות"). למזמין קיימת הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בעוד שתי (2) תקופות נוספות בנות שנה אחת (1) כל אחת, ובסה"כ תקופת ההתקשרות לא תארוך יותר משלוש (3) שנים.
- 4.2 שלושת החודשים הראשונים ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה המשרד שבע רצון מהשירותים, תסתיים ההתקשרות עם הספק ולא תהיה לו כל טענה בעניין זה. הזוכה יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו. במקרה שזוהי, יהא רשאי המשרד לפנות למציע שדורג הבא אחריו על ידי ועדת המרכזים המשרדית להמשיך מתן שירותי הייעוץ בתחומים המדוברים ובלבד שההתקשרות עימו תהיה במסגרת היקף ההתקשרות שנקבעה מראש כאמור.
- 4.3 המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם היועץ ללא צורך במתן הודעה מוקדמת במקרה שימונה ליועץ מפרק סופי או זמני.
- 4.4 מובהר כי היועץ אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המזמין, והמזמין יהיה רשאי לפעול בעניין זה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 4.5 בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המזמין, לא תהיה על המזמין חובה לפצות את היועץ או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם. תמורה זו תשולם ליועץ ע"פ הצגת חשבוניות כנדרש ולאחר בדיקתן ואישורן ע"י המזמין.
- 4.6 בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיו ליועץ כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור.

#### 5. העדר בלעדיות

ליועץ לא תהיה בלעדיות, בקבלת עבודות מהמזמין והמזמין יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המזמין שלא לבקש מהיועץ או מכל גורם

אחר כלשהו שירותים כלל או לבטל חלק מן השירותים נשוא חוזה זה, לרבות שינוי בכמויות, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המזמין.

## 6. נציגים

- 6.1 **נציג המזמין** – לצורך ביצוע חוזה זה נציג המזמין הוא חשב המזמין ו/או מי שיוסמך על ידו בכתב (להלן: "נציג המשרד" / "נציג המזמין"). המזמין רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב ליועץ.
- 6.2 **נציג המחלקה** – מנהל האגף לבריאות השן במשרד הבריאות אשר יהיה אמון על הקשר עם המציע ינחה אותו, יבקר ויבצע הזמנות עבודה והכל כמפורט במסמכי המכרז.

## 7. אחריות

- 7.1 היועץ מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהתאם לדרישות המזמין, ולהוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- 7.2 היועץ מתחייב לספק את כל השירותים בעצמו ולא להסב את מחויבויותיו בהתאם להסכם זה לאחר. השירותים יבוצעו על ידי היועץ בעצמו ובאחריותו המקצועית.
- 7.3 היועץ מצהיר בזאת כי הוא מקבל את כלל נהלי משרד הבריאות כמחייבים וכמנחים בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכי הינם חלק מהסכם זה. על היועץ חלה האחריות והחובה למלא את כלל ההוראות וההנחיות המפורטים בהם.
- 7.4 נציג המחלקה הינו אחראי מטעם המזמין להעביר ליועץ הוראות והנחיות חדשות בכתב לביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות, היועץ מצידו אחראי על יישום וביצוע כלל ההוראות וההנחיות שינתנו ע"י נציג המחלקה ו/או מי מטעמו.
- 7.5 היועץ מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 7.6 במידה ויורה המזמין ליועץ לבצע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות במסגרת מכרז זה, בנוסף לאלו המפורטים במכרז, מתחייב היועץ כלפי המזמין, לבצע שירותים נוספים אלה.
- 7.7 למען הסר ספק, ביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות כאמור בסעיף זה, לא תוריד מאחריותו של היועץ הזוכה לבצע את כלל השירותים הנדרשים ולעמוד בכלל היעדים והמטלות שהוטלו עליו מתקף מכרז זה.
- 7.8 היועץ מצהיר בזאת כי ברורים לו טיב השירותים הנדרשים, היקפם ודרכי ביצועם, באופן הנדרש ע"י המזמין וכי קיבל את הסברים ככל שביקש בנוגע אליהם.

## 8. נזיקין לגוף או לרכוש

- 8.1 היועץ יהיה אחראי לכל נזק לגוף וכן מוות או/ו כל נזק ו/או אובדן לכל רכוש ולכל אדם, שייגרמו תוך כדי מתן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, עקב רשלנות/שוגג ו/או רשלנות/שוגג של מי מאנשיו ו/או מי משלוחיו בכל הקשור להוראות חוזה זה, או לגופו ו/או לרכושו של כל צד שלישי אחר, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.
- 8.2 מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו

לגופו או רכושו של היועץ או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המזמין או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על היועץ בלבד.

- 8.3 בכל מקרה שהיועץ יגרום במהלך תקופת הסכם זה, בצורה ישירה או עקיפה לנזקים ו/או הוצאות מיותרות או אחרות למזמין ו/או הבאים מכוחו, כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו ו/או כתוצאה מרשלנות, הזנחה, ו/או ביצוע העבודות בוצרה בלתי מקצועית. אזי מתחייב היועץ לפצות את המזמין בגין הנזקים ו/או ההוצאות שייגרמו לו.
- 8.4 היועץ מתחייב לשפות את המזמין על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של היועץ כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המזמין.
- 8.5 היועץ מתחייב לתקן, להשלים ולתקן כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל, במועד הקרוב ביותר לאחר קרותם, אך אין בכך לגרוע מזכות המזמין לתקן את הנזק לאחר שהיועץ לא עשה כן בהקדם ולחייבו בתשלום הוצאותיו.
- 8.6 בכפוף לאמור בסעיף זה לעיל, במידה ושילם המזמין סכומים כלשהם בגין תביעות או מאורעות הנזכרים בסעיף זה, בהתאם להסכם זה, יהא המזמין זכאי לפיצוי מלא מאת היועץ בגין כל סכום ששילם בתוספת הוצאותיו המשפטיות ושכר טרחת עו"ד והיועץ ישלם לו סכומים אלה מיד לאחר שהמזמין יגיש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור ובלבד שההוצאות תהיינה סבירות.

## 9. בקרה ופיקוח

- 9.1 מבלי לגרוע מכל התחייבויותיו ו/או תפקידיו של היועץ ע"פ הסכם זה מובהר כי לנציג המחלקה ו/או מי מטעמו סמכויות פיקוח על ביצוע השירותים של היועץ.
- 9.2 היועץ מתחייב לאפשר לנציג המזמין ו/או מי ממטעמו, לנציג המחלקה ו/או מי מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה.
- 9.3 היועץ מתחייב להישמע להוראות נציג המחלקה או מי מטעמו.
- 9.4 נציג המזמין ו/או נציג המחלקה ו/או מי מטעמו יבצעו ביקורות מעת לעת על עבודת היועץ. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין ו/או מי מטעמו לפקח, להדריך או להורות ליועץ, הינם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.
- 9.5 חשב המזמין, המבקר הפנימי של המזמין או מי שמונה לכך על ידו, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל היועץ בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה, לרבות דרישה לנתוני רואה חשבון, והיועץ מצידו מחויב לספקם.
- 9.6 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של היועץ, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם.
- 9.7 היועץ מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. היועץ מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או

לרשומות שיידרשו על ידי המזמין.

- 9.8 היועץ מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 9.9 קבע נציג המחלקה או מי מטעמו כי השירותים אינם מבוצעים בהתאם להסכם זה ונתן נימוקים בכתב לקביעתו, תהא קביעתו סופית ועל היועץ לתקן את הטעון תיקון מיד, לשביעות רצונו של אחראי האגף.
- 9.10 כל האמור בסעיף זה – ביצוע ביקורת ע"י המזמין, אין בה בכדי להפחית כהוא זה מאחריות היועץ ע"פ דין בכלל וע"פ מחויבותיו בהסכם זה בפרט.

## 10. איכות השירות

- 10.1 היה ולא מילא היועץ את מחויבותיו כולן או חלקן, רשאי המזמין מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:
- 10.1.1 לבצע במקום היועץ את השירות בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לו לפי הסכם זה.
- 10.1.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

## 11. תמורה

- 11.1 בתמורה לביצוע כל השירותים המפורטים בנספח 3, ישלם המזמין ליועץ בכפוף ועל פי הסכומים המפורטים בטופס הצעת המחיר שהגיש היועץ (נספח 4).
- 11.2 ברור ומוסכם לכל כי הצעת המחיר, המצורפת בזאת בנספח 4 לחוזה מכילה את כלל העלויות הנדרשות לביצוע הסכם זה לרבות עלויות שכר, נסיעות, שכ"ד, רכישת ציוד וטפסים, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח היועץ, וכל מס או היטל נוסף לפי חוק.
- 11.3 התמורה שישלם המזמין ליועץ לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין ליועץ יחסים של מזמין שירותים וספק.
- 11.4 התמורה שישלם המזמין ליועץ תהא בהתאם למחירים המצוינים בהצעתו ובתוספת המע"מ הנדרשת, על בסיס כמויות השירותים שבוצעו בפועל בלבד ע"י היועץ.
- 11.5 לשם תשלום התמורה יעביר היועץ למזמין חשבונית חודשית.
- 11.6 הרשות בידי המזמין לאשר את דרישת התשלום ואת הדו"ח במלואן או בחלקן.
- 11.7 המזמין לא ישלם תמורה עבור שירותים להם לא צורפה חשבונית כנדרש.
- 11.8 על המזמין לפרט ליועץ בתוך שלושים יום מיום קבלת הדוח, את החלקים מן הדוח ומדרישת התשלום אשר מקובלים עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 11.9 יודגש, כי המזמין מבצע בקרה על ביצוע השירותים, במידה והנתונים אודות כמות השירותים שבוצעה ע"י היועץ שונים מאלו אשר קיימים אצל המזמין, הנתונים על פיהם יקבע הסכום

לניכוי הינם אלו הקיימים בידי המזמין.

## 12. מועדי תשלום

התשלום ליועץ יבוצע כדלהלן:

12.1 התמורה הסופית תקבע על פי חישוב כמויות השירותים שבוצעו בפועל ע"י היועץ ובהתאם לאמור בסעיפים 11 ו-12 להסכם זה (להלן: "התמורה הסופית").

12.2 היועץ מתחייב להחזיר למזמין כל סכום עודף שקיבל מהמזמין תוך שני (2) ימי עבודה מיום הדרישה. במידה ולא ישלם היועץ את ההפרש לאחר שני (2) ימי עבודה, כפי המפורט לעיל, יצבור סכום כסף זה ריביות פיגור והצמדה כמשמעותה בסעיף 5(ב) לחוק פסיקת הריבית והצמדה.

### 12.3 מועדי תשלום:

12.3.1 תשלום התמורה עבור דרישות התשלום, שלהן צורפו חשבוניות כנדרש ואשר אושרו ע"י המזמין, יבוצע במועדים כדלהלן:

12.3.2 חשבוניות שיוגשו למזמין במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): ישולמו ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30-45 ימים ממועד הגשת החשבונית למזמין.

12.3.3 חשבוניות שיוגשו למזמין בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית למזמין.

12.3.4 חשבוניות שיוגשו למזמין בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב, במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על כ-29 24 ימי אשראי.

12.3.5 למען הסר ספק מספר הימים יחל מיום קבלת החשבונית ואישורה על ידי המזמין.

12.3.6 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. היועץ מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.

12.3.7 ליועץ לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום ו/או אי מילוי ראוי של דוח השירותים שבוצעו ו/או משדרישת התשלום או הדוח לא אושרו.

12.3.8 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם ליועץ עקב מתן השירותים.

12.3.9 מוסכם בזה בין הצדדים, כי לא ישולם ליועץ או לכל אדם/גורם אחר על ידי המזמין כל תשלום נוסף או אחר פרט לאמור בחוזה זה, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחר פקיעתה, הן עבור מתן השירותים והן בקשר איתם או כל הנובע מהם.

12.3.10 היועץ לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, בין

מחמת שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, אלא בשל שינויים במדד המחירים לצרכן, כפי המפורט בסעיף 13 להלן.

### 13. הצמדה והתאמה

#### 13.1 הגדרות בנושא הצמדה

- 13.1.1 תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
- 13.1.2 תאריך התחלת הצמדה – 18 חודש מתאריך הבסיס, למעט האמור בסעיף **שגיאה!** **מקור ההפניה לא נמצא..**
- 13.1.3 מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה, מדד חודש הגשת הצעות במכרז.
- 13.1.4 המדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.
- 13.1.5 הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- 13.1.6 מדד המחירים לצרכן – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

#### 13.2 עקרונות ביצוע הצמדה

- 13.2.1 המחירים יוצמדו לשינויים בתעריפי ההתקשרות של החשכ"ל עם נותן שירותים חיצוני לעבודה מתמשכת בהתאם לסיווג היועץ.
- 13.2.2 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- 13.2.3 ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- 13.2.4 ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית במשרד.

#### 13.3 מנגנון ביצוע הצמדה

- 13.3.1 ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף 13.3 המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 13.3.2 ביצוע ההצמדה יחל מיד עם קרות השינוי בתעריף, למעט במקרה המפורט בסעיף 13.3 המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 13.3.3 חישוב ההצמדה יתבצע באופן הבא כך שהמדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.

### 14. קיזוז

- 14.1 היועץ מסכים ומצהיר בזאת כי המזמין יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המזמין לשלם לו על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למזמין מן היועץ על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

## 15. אי קיום יחסי עובד-מעביד

- 15.1 מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי היחסים בין המזמין לבין היועץ יהיו יחסים של מזמין שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עובד-מעביד בין המזמין לבין היועץ, עובדיו או מי מטעמו. אין לראות בכל זכות הנמנית ע"פ הסכם זה, למזמין לפקח, להדריך ולהורות לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו, ולא תהינה ליועץ ולכל המועסקים על ידו, כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק ע"י הממשלה או ע"י המזמין, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראות שניתנות על פיו או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה מכל סיבות שהן.
- 15.2 למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהיא, יקבע ע"י רשות מוסמכת, לרבות ע"י גוף שיפוטי, כי ביחסיו עם המזמין, היועץ או עובדיו הינם עובדים של המזמין, יחולו ההוראות כדלקמן:
- 15.2.1 היועץ מתחייב לשפות את המזמין בכל סכום שיאלץ לשלמו לפי פסק-דין של ערכאה מוסמכת, הנובע מתביעות עובד היועץ או מי מטעמו, או הטוען כי הוא עובדו, נגד המזמין.
- 15.2.2 היועץ יהיה זכאי להפרש בין התמורה שקיבל ובין התשלומים החלים עליו ושהוטלו על המזמין וככל שלא שיפה את המדינה כנדרש בסעיף 15.2.1 וזאת לרבות על דרך של התחשבות רטרואקטיבית ככל שהיא מתחייבת מנסיבות העניין.
- 15.3 המזמין, על פי החלטתו הבלעדית ובלא כל תנאי, יהיה רשאי לקזז מכל סכום שיגיע ליועץ, אם וככל שיגיע, את סכומי החזר ו/או השיפוי המגיעים לו.

## 16. ניגוד עניינים

- 16.1 היועץ אינו מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו לפי חוזה זה, ובלבד שלא יהא בכך בכדי לפגוע במתן השירות למזמין לפי חוזה זה, ושלא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי חוזה זה.
- 16.2 היועץ מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא יפעל בכל דרך שיש בה בכדי להוות כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו ע"פ הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגע לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 16.3 היועץ מתחייב להביא לידיעת המזמין כל התקשרות או פעולה שקיים חשש שתעלה בקנה אחד עם ניגוד עניינים למתן השירותים למזמין לפי חוזה זה מיד עם היוודע על האפשרות לכך.
- 16.4 היועץ מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא חוזה זה.
- 16.5 היועץ מתחייב לפנות לאחראי המנהל או מי מטעמו בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה ולפעול בהתאם להחלטתו.

## סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

### 17. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 17.1 היועץ מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו אליו בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה או אגב ביצועו. עבירה על סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977 לפי סעיף 118 לחוק. המציע יחתום על הצהרת סודיות כפי שתידרש ע"י המזמין.
- 17.2 היועץ מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה או מי מטעמו.
- 17.3 המזמין רשאי להורות ליועץ בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והיועץ מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנדון.
- 17.4 **אי פרסום מידע**: היועץ מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה, אין לפרסמו. היועץ מתחייב להחזיר למזמין בתום השימוש, כל מידע סודי שהגיע לידי, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 17.5 **שמירת סוד**: היועץ מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה. תשומת לב היועץ מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות מציע, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, התשי"ח-1958.

### 18. ביטוח

- היועץ מתחייב לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הבריאות, ולהציג למשרד הבריאות, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:--
- 18.1 **ביטוח חבות מעבידים (ככל ויועסקו עובדים ע"י היועץ)**
- 18.1.1 היועץ יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 18.1.2 גבול האחריות לא יפחת מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- 18.1.3 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי היועץ.
- 18.2 **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**
- 18.2.1 היועץ יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי מכרז פומבי מס' 57/2018 לקבלת שירותי יועץ הרדמה כללית וסדציה לאגף לבריאות השן במשרד הבריאות

- צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;
- 18.2.2 גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- 18.2.3 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- 18.2.4 רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי ;
- 18.2.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ וכל הפועלים מטעמו.
- 18.3 ביטוח אחריות מקצועית**
- 18.3.1 היועץ יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.
- 18.3.2 הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של היועץ, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בכל הקשור למתן שירותי יעוץ בנושא הרדמה כללית וסדיציה עבור משרד הבריאות, בהתאם למכרז וחזרה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות.
- 18.3.3 גבול האחריות לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- 18.3.4 הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :
- 18.3.4.1 מרמה ואי יושר של עובדים ;
- 18.3.4.2 אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח ;
- 18.3.4.3 אחריות צולבת - Cross Liability, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות היועץ כנגד מדינת ישראל – משרד הבריאות ;
- 18.3.4.4 הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- 18.3.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ והפועלים מטעמו.
- 18.4 כללי**
- בכל פוליסות הביטוח הני"ל יכללו התנאים הבאים :-
- 18.4.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל – משרד הבריאות, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- 18.4.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הבריאות.
- 18.4.3 המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל, משרד הבריאות ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 18.4.4 היועץ אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

- 18.4.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על היועץ.
- 18.4.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 18.4.7 חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.
- 18.4.8 העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי היועץ למשרד הבריאות עד למועד חתימת החוזה.
- 18.4.9 היועץ מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. היועץ מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות בתוקף.
- 18.4.10 היועץ מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתימות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד הבריאות לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 18.4.11 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את היועץ מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

## 19. העדר זכות ייצוג

- 19.1 מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי היועץ איננו סוכן, שלוח או נציג של המזמין ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המזמין בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.
- 19.2 היועץ מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למזמין או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המזמין לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המזמין, מראש ובכתב.

## 20. הרחבה וצמצום היקף ההתקשרות:

- 20.1 היקף השירותים כמפורט בפרק 2 למסמכי המכרז, מעודכנים למועד כתיבתו.
- 20.2 המזמין רשאי לשנות את הדרישות על פי צרכיו, להגדיל או להקטין את כמויות השירותים הנדרשים והיועץ במכרז מתחייב לעמוד בדרישות אלו. כל שינוי בכמויות השירותים הנדרשים מחייב אישור של מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה או מי מטעמו. התשלום יעשה לפי השירותים שבוצעו בפועל.
- 20.3 בכל מקרה, התמורה ליועץ בגין הרחבה בפעילותו ובגין הרחבה בשירותים המסופקים על ידו, תהא זהה לתעריף הקבוע והמוגדר בהצעת המחיר של היועץ (נספח 4).

## 21. פיצויים מוסכמים

- 21.1 היה ולא מילא היועץ את התחייבויותיו כולן או חלקן לשביעות רצונו של המזמין, רשאי מכרז פומבי מס' 57/2018 לקבלת שירותי יועץ הרדמה כללית וסדציה לאגף לבריאות השן במשרד הבריאות

המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:

- 21.1.1 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 21.2 מובהר כי חל איסור חמור על הספק להשית על עובדיו כל קנס שיוטל עליו בין באופן מלא או חלקי ובין באופן ישיר או עקיף. השתת הקנס כאמור תחשב כהפרה יסודית של ההתקשרות בין הספק לבין המזמין ותהווה עילה לביטול ההתקשרות.
- 21.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, היועץ מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי הספק, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.
- 21.4 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד לכל סעד על-פי כל דין או הסכם.

## 22. המחאת זכויות

- 22.1 היועץ לא יהא רשאי להמחות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המזמין לכך.
- 22.2 בנוסף לאמור בסעיף לעיל, אי עמידה של היועץ בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים הבאים: 2, 16 בחוזה זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה על כל הנובע מכך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות הפרות של ההוראות נוספות בנספחי החוזה.
- 22.3 הפר היועץ חוזה זה הפרה יסודית לפי חוזה זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות), התשל"א-1970 או תנאי אחר מתנאי חוזה זה, ולגבי הפרה זו ניתנה ליועץ ארכה לקיומו והתנאי לא קיים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי המזמין לעמוד על קיום החוזה עם היועץ או לבטל חוזה זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי חוזה זה אמור היה להיעשות ע"י היועץ, וזאת על חשבון היועץ ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 50,000 ש"ח.
- 22.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 על ידי היועץ ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע חוזה זה, מהווה הפרת חוזה.
- 22.5 היועץ ו/או המזמין לא יהיו אחראים לעיכוב הביצוע או אי הביצוע של התחייבויותיהם לפי הוראות החוזה כולן או מקצתן, אם העיכוב או אי הביצוע יגרמו ע"י כוח עליון ("כוח עליון" – אירוע או גורם אשר בעת כריתת החוזה, היועץ ו/או המזמין לא ידעו או לא חזו אותו מראש ו/או לא היה עליהם לדעת או לחזותו מראש, והוא אינו בשליטתם, והמונע מהיועץ או מהמזמין למלא התחייבויותיהם על פי החוזה ו/או גורם לכך שקיום יהא בלתי אפשרי או שונה באופן יסודי מהחוזה באותן נסיבות שהוסכם עליהן בין הצדדים).
- 22.6 הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כל שהוא של חוזה זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.
- 22.7 לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי חוזה זה

או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או על זכויות אחרות כלשהן.

### 23. שינוי בתנאי ההסכם

23.1 כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת המזמין מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

### 24. משלוח הודעות

24.1 כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום, ובהישלחן כך, תחשבנה שהגיעו לייעודן תוך 72 שעות מעת המשלוח כיאות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לייעודן.

24.2 הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לייעודה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה.

24.3 כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם :

המזמין – ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל: משרד הבריאות, רחוב ירמיהו 39, ירושלים.

היועץ – \_\_\_\_\_

24.4 בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על היועץ להודיע על כך בכתב ללא דיחוי למנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה.

### 25. סמכות השיפוט

25.1 הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

25.2 חתימת היועץ על הסכם זה, מהווה הסכמה לאמור.

### 26. שונות

26.1 הגדרת התחייבויותיו של היועץ בהסכם זה באות להוסיף ולא לגרוע מהאמור במפרט.

26.2 היועץ מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל נימוק שהוא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למזמין המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המזמין.

### ולראיה באו הצדדים על החתום:

-----  
היועץ
המזמין
תאריך

נספח ג'1 נוסח אישור עריכת ביטוחים

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד הבריאות,**

בכתובת: \_\_\_\_\_ ;

א.ג.נ.,

**הנדון: אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנך \_\_\_\_\_ (להלן: "היועץ")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר למתן שירותי יעוץ בנושא הרדמה כללית וסדיציה עבור משרד הבריאות, בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות מעבידים (ככל ויועסקו עובדים ע"י היועץ), פוליסה מס'**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי היועץ.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'**

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
4. רכוש מדינת ישראל נחשב רכוש צד שלישי;
5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית, פוליסה מס'**

1. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של היועץ, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בכל הקשור למתן שירותי יעוץ בנושא הרדמה כללית וסדיציה עבור משרד הבריאות, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
  - 3.1. מרמה ואי יושר של עובדים;
  - 3.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
  - 3.3. אחריות צולבת - Cross Liability, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות היועץ כנגד מדינת ישראל – משרד הבריאות;

- 3.4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ והפועלים מטעמו.

### כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הבריאות**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
  2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הבריאות.
  3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
  4. היועץ אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
  5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על היועץ.
  6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
  7. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\_\_\_\_\_ תאריך